|  |
| --- |
| Aandachtspunten bij agressie |

**Agressie** = een gebeurtenis waarbij iemand psychisch of fysiek wordt bedreigd of aangevallen. Er is een onderscheid tussen lichte en zware vormen van agressie. De impact op de persoon die ermee in aanraking komt, staat los van de ‘objectieve’ zwaarte van de agressie.

Het inschatten van een agressie-situatie is geen zwart-wit gegeven. Verschillende factoren spelen immers een rol: met welke kracht er gehandeld of geroepen wordt, waar het gebeuren plaats vindt, of het slachtoffer alleen is of niet, hoe snel er ingegrepen wordt, of er intentioneel gehandeld of geroepen werd of vanuit een opwelling,…

Ondanks al deze factoren, is het wel zinvol om een soort van leidraad/houvast te hebben om naar terug te grijpen.

|  |
| --- |
| Lichte vormen van agressie |
| * Agressor wordt uit de situatie gehaald en krijgt een TO * Slachtoffer wordt opgevangen * (Basis)zorg doet een gesprek met agressor * (Basis)zorg doet een gesprek met slachtoffer * Neerslag van het gebeuren in LVS (interne opvolging, logboek) * Indien aangewezen en beide partijen dit wensen, wordt een herstelgesprek ingepland of met de agressor nagedacht over andere manieren om de relatie te herstellen/om het gebeurde recht te zetten |

|  |
| --- |
| **Zware vormen van agressie** |
| * Agressor wordt uit de situatie gehaald (TO-ruimte, afkoelruimte, wandeling) * Zorgcollega die op dat moment betrokken wordt, neemt de coördinerende rol rond dit agressie-gebeuren op zich (doorloopt mee alle stappen en/of delegeert) * Opvangen van het slachtoffer * Opvangen van de klasgroep – omstaanders/getuigen * Contacteren van directie * Indien er terug rust is: bevragen van de betrokken partijen   Wat was de aanleiding, wat ging er aan vooraf? Wat is er gebeurd?   * Agressor * Slachtoffer * Klasgroep * Omstaanders/getuigen * Persoon die tussenbeide is gekomen   + Neerslag van het gebeuren en alle informatie in LVS * Op de hoogte brengen van alle partijen * Directie is normaal al op de hoogte gebracht * Coördinatoren * Ouders van de agressor * Ouders van het slachtoffer * Ouders van de klasgroep of omstaanders/getuigen * Klasmentoren * Leerkrachten * Beslissen van de consequentie/sanctie * Overleg tussen zorg en directie * Inplannen van een klassenraad * Voorbereiden van de klassenraad * Eventueel opstart tuchtprocedure (overleg tussen Zorg en Directie)   + Neerslag van de klassenraad in LVS * Opvolgen van de besliste consequentie/sanctie * Communicatie omtrent de sanctie naar de agressor * Communicatie omtrent de sanctie naar de ouders van de agressor * Communicatie omtrent de genomen afspraken naar het slachtoffer * Communicatie omtrent de genomen afspraken met de ouders van het slachtoffer * Indien tuchtprocedure: communicatie hieromtrent naar alle betrokkenen * Nazorg * Agressor * Slachtoffer * Klasgroep * Omstaanders/getuigen * Persoon die tussenbeide is gekomen |

|  |
| --- |
| **Aanvulling bij agressie ten aanzien van personeel** |
| * Personeel kan beroep doen op de antenne-persoon psychosociale risico’s * Personeel kan beroep doen op de vertrouwenspersoon * Personeel kan beroep doen op de preventieadviseur psychosociale aspecten |